



ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном музейном уголке

МБОУ СОШ № 1 имени А. В. Суворова

1. Общие положения

1.1. Школьный музейный уголок является структурным подразделением образовательного учреждения Российской Федерации независимо от их формы собственности, действующих на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», а в части учета и хранения фондов - Федерального закона «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации».

1.2. Школьный музейный уголок организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

1.3. Профиль и функции школьного музейного уголка определяются задачами образовательного учреждения.

2. Основные понятия

2.1. Профиль школьного музейного уголка - специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.

2.2. Музейный предмет - памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

2.3. Музейное собрание - научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.4. Комплектование музейных фондов - деятельность музея по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных предметов.

2.5. Инвентарная книга - основной документ учета музейных предметов.

2.6. Экспозиция - выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

3. Организация и деятельность школьного музейного уголка

3.1. Организация школьного музейного уголка в образовательном учреждении является, как правило, результатом краеведческой, туристской, экскурсионной работы обучающихся и педагогов. Создается музей по инициативе педагогов, обучающихся, родителей, общественности.

3.2. Учредителем школьного музейного уголка является образовательное учреждение, в котором организуется школьный музейный уголок. Учредительным документом школьного музейного уголка является приказ о его организации, издаваемый руководителем образовательного учреждения, в котором находится музейный уголок.

3.3. Деятельность школьного музейного уголка регламентируется уставом (положением), утверждаемым руководителем образовательного учреждения.

3.4. Обязательные условия для создания школьного музейного уголка:

- музейный актив из числа обучающихся и педагогов;
- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы;
- место и оборудование для выставки и экспонирования музейных предметов;
- музейная экспозиция;
- устав(положение) школьного музейного уголка, утвержденный руководителем образовательного учреждения.

3.5. Учет и регистрация школьного музейного уголка осуществляются в соответствии с действующими правилами.

4. Функции школьного музейного уголка

4.1. Основными функциями школьного музейного уголка являются:

- документирование истории школы, города путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;

- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- развитие детского самоуправления.

5. Учет и обеспечение сохранности фондов школьного музейного уголка

5.1. Учет музейных предметов собрания школьного музейного уголка осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры) осуществляется в инвентарной книге музея;
- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

5.2. Ответственность за сохранность фондов школьного музейного уголка несет ответственный образовательного учреждения.

5.3. Хранение в школьном музейном уголке взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

6. Руководство деятельностью школьного музейного уголка

6.1. Общее руководство деятельностью школьного музейного уголка осуществляет руководитель образовательного учреждения.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью школьного музейного уголка осуществляет ответственный за школьный

музейный уголок назначается приказом директора школы по образовательному учреждению.

7. Реорганизация (ликвидация) музея, школьного музейного уголка.

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, школьного музейного уголка, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.