УТВЕРЖДЕН

на заседании профсоюзного комитета

первичной профсоюзной организации

МБОУ СОШ № 1 имени А.В. Суворова

Протокол № 10 от «09» января 2020 г.

План работы комиссии по охране труда

МБОУ СОШ № 1 имени А.В. Суворова

I. ***Подготовить вопросы для рассмотрения на заседаниях профкома.***

1. Отчет председателя комиссии за 2019 год.

2. Отчет о выполнении мероприятий по охране труда.

3. Отчет о готовности кабинетов повышенной опасности, спортивных сооружений на 2020-2021 учебный год.

II. ***Рассмотреть на заседаниях комиссии:***

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Ознакомление с приказами и планом мероприятий по охране труда.	январь	Артюхова В.В.
2.	Проведение занятий с МОП по охране труда Проведение занятий с учащимися по технике пожарной безопасности	февраль	Артюхова В.В.
3.	Проверка наличия актов-разрешения на проведение занятий, инструкций по требованиям безопасности в учебных кабинетах	август, в течение года	Артюхова В.В.
4.	Проверка санитарно-гигиенических условий труда на рабочих местах, температурного режима и режима влажной уборки	постоянно	Артюхова В.В.
5.	О готовности спортивных сооружений, оборудования к работе в весенне-летний период	апрель	Артюхова В.В.

6.	Контроль за соблюдением законодательства по вопросам режима рабочего времени и времени отдыха, своевременность и правильность выплат, охраны труда женщин имеющих детей-инвалидов.	постоянно	Артюхова В.В.
7.	Проверка выполнения плана мероприятий по охране труда.	1 раз в квартал	Артюхова В.В.
8.	О готовности кабинетов, спортивных сооружений к учебному году 2020/2021	август	Артюхова В.В.
9.	Проведение целевого инструктажа с работниками в период организации культурно-массовых мероприятий, экскурсий и спортивных соревнований	сентябрь	Артюхова В.В.
10.	О плане работы комиссии по охране труда на 2021 год	декабрь	Артюхова В.В.
III. Общие мероприятия			
1.	Разработка и внесение предложений в план мероприятий по охране труда учреждения	январь	все члены комиссии
2.	Проведение контроля за состоянием охраны труда	каждый квартал	Артюхова В.В.
3.	Участие в обследовании школы после окончания отопительного сезона и подготовке ее к очередному ремонту	апрель	Артюхова В.В.
4.	Проверка систематичности и качества проведения инструктажей по охране труда в кабинетах с повышенной опасностью	январь май	Артюхова В.В.
5.	Контроль своевременного обеспечения работающих качественной спецодеждой, за своевременной выдачей моющих средств.	каждый квартал	Петриков Н.Ю.
6.	Проведение рейдов по контролю соблюдения экономного и бережного расходования электрической и тепловой энергии.	постоянно	Артюхова В.В.
7.	Участие в разработке мероприятий по подготовке школы к работе в осенне-зимний период	октябрь	Артюхова В.В.
8	Проверка сроков годности огнетушителей	1 раз в полугодие	